

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงาน / คณะ งานการเจ้าหน้าที่และสวัสดิการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า นางสาวชลธิรา ประเสริฐ ตำแหน่ง บุคลากร ชำนาญการ

เบอร์โทรศัพท์สำนักงาน 054237399 ต่อ 5137 เบอร์มือถือ

ขออนุญาตใช้ห้องประชุม () ห้องประชุม จามจุรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)

() ห้องประชุม ดอกปีบ ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)

(✓) ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)


() ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)


ในระหว่าง วันที่ 17 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567 ถึงวันที่ 18 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

เวลา 13.00 น ถึงเวลา 16.00 น เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม สอบสัมภาษณ์พนักงานราชการ


ตำแหน่งนิติกร และสถาปนิก

(✓) ห้องประชุมว่าง
() ห้องประชุมไม่ว่าง

ลงชื่อ 
(นายจिरศักดิ์ ประทานสิทธิ์)
วันที่ 8 ก.ค. 2567
งานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ 
(นางสาวชลธิรา ประเสริฐ) วันที่ 8 ก.ค. 2567

เห็นควร (✓) อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ 
นางวรัชยานันท์ เมธีวัชรโยธิน วันที่ 8 ก.ค. 2567
ผู้อำนวยการกองกลาง/ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

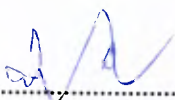
จึงมอบหมายให้

() นางสุมาลี ศรีพิบาล ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน

(✓) นางวิสราน นวลยิ่ง ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน



(✓) อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ 
(นายจตุพร จันธรรมา)
อธิการบดี/ผู้รับมอบอำนาจ
วันที่ 8 ก.ค. 2567